



PERFIL DE CARGO
“ASESOR EN CALIDAD ASISTENCIAL”

TDs

I. REQUISITOS

Categoría:	Requerido	Personal Civil
Grado:	Requerido	Empleado Civil de Planta Profesional, Personal a Contrata Fondos Fiscales Profesionales, Personal a Contrata Fondos Autogenerados Profesional, Empleado Civil Ley Profesional
Escalafón:	--	--
Especialidad Primaria:	--	--
Especialidad Secundaria:	--	--
Título profesional o técnico: (Para personal civil)	Requerido	Enfermería Universitaria
Conocimientos técnicos o de gestión:	Deseable	- Diplomado en Gestión de Calidad y Seguridad del Paciente - Normativa Sanitaria
Idioma:	--	--
Experiencia laboral:	Requerido	03 años de experiencia laboral

II. MISIÓN DEL CARGO

Asesorar al mando en el desarrollo efectivo de la Gestión de Calidad Asistencial de la Unidad, mediante la elaboración, difusión y control del Plan Anual de Calidad, para así promover la mejora continua de los procesos y optimizar el desempeño organizacional de las Instalaciones de Salud correspondientes a la zona jurisdiccional, conforme a los estándares e indicadores definidos por la Autoridad Sanitaria del Ejército.

III. RELACIONES DE DEPENDENCIA Y SUPERVISIÓN

Unidad:	Macro Zona de Salud – Centro Médico Militar – Centro Clínico Militar
Departamento / Sección u otro:	Asesoría de Calidad
Cargo del superior directo:	Comandante de Macro Zona de Salud – Director Técnico
Cargo(s), organismo(s) y/o área(s) con quienes se coordina para el desempeño de sus tareas:	1. Macro Zona de Salud 2. Centro Médico/Clinico Militar 3. Jefatura de Instalaciones de Salud
Cargo(s) de personal subordinado:	--

IV. FUNCIONES PRINCIPALES

1	Asesorar al mando en la Gestión de la Calidad Asistencial conforme a los lineamientos, políticas y disposiciones establecidas por el Escalón Superior, a fin de entregar elementos de juicio conducentes al cumplimiento de la normativa sanitaria, conforme a los medios, capacidades y realidad organizacional de la Unidad.
2	Promover y difundir a los diversos grupos de interés, la cultura de mejora continua, los contenidos del Plan Anual de Calidad y la Política de Calidad de la División de Salud.
3	Controlar el desarrollo de la Gestión de Calidad en la Unidad.
4	Representar a la Unidad en todas las actividades inherentes a la Gestión de Calidad Asistencial, tales como: reuniones informativas, capacitaciones, revistas, auditorías, etc.



**V. COMPETENCIAS CONDUCTUALES**

FAMILIA: ASESORES ESTRATÉGICOS (2)

ORDEN DE IMPORTANCIA	COMPETENCIAS TRANSVERSALES	NIVEL ESPERABLE
		DESEMPEÑO
1	Adaptación y Flexibilidad	3
2	Trabajo en Equipo	3
3	Orientación a las Personas y al Servicio	3
4	Comunicación	3

ORDEN DE IMPORTANCIA	COMPETENCIAS ESPECÍFICAS	NIVEL ESPERABLE
		DESEMPEÑO
1	Asesoría	3
2	Credibilidad Profesional	3
3	Autopreparación	3

VI. OBSERVACIONES

Responsabilidades asociadas al cargo

- Manejo de información y documentación reservada.

Cargo Reemplazante

- Cargo sin reemplazo por su nivel de especialización técnica.

VII. CERTIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

VALIDA

Yo	MAY	CONSTANZA SPULER CANO	SUB JEFE DE INSTALACIONES DE SALUD SUBROGANTE
	Grado	Nombre Completo	Cargo
Certifico que la información expuesta en el presente perfil ha sido revisada en detalle en mi calidad de superior directo del cargo.			
		24 ENE 2025	ENE2025
Firma Física			Fecha